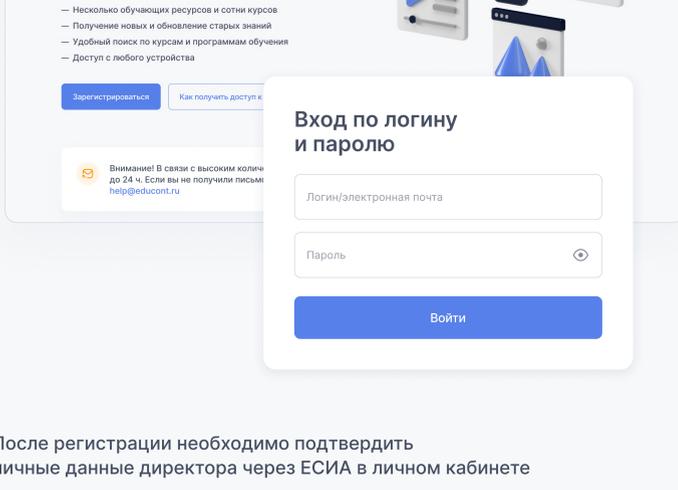


1 Авторизация

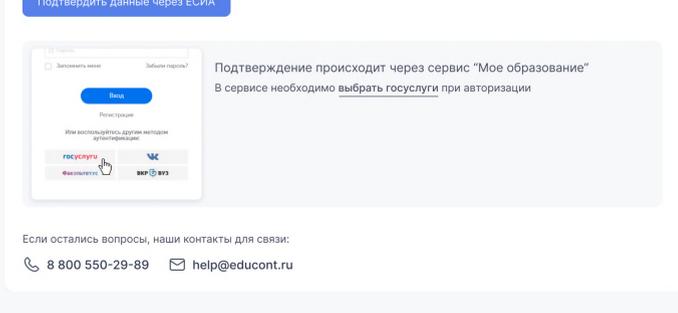
Логин и пароль должен прийти на почту образовательной организации.
Если этого не произошло обратитесь в поддержку:

☎ 8 800 550-63-73 ✉ help@educont.ru

Введите логин и пароль для входа в личный кабинет educont.ru



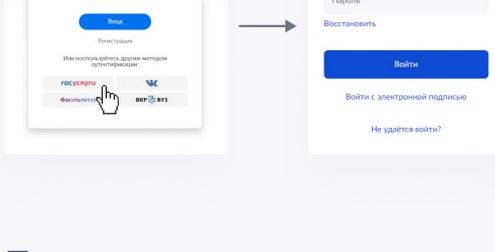
После регистрации необходимо подтвердить личные данные директора через ЕСИА в личном кабинете



Если остались вопросы, наши контакты для связи:

☎ 8 800 550-29-89 ✉ help@educont.ru

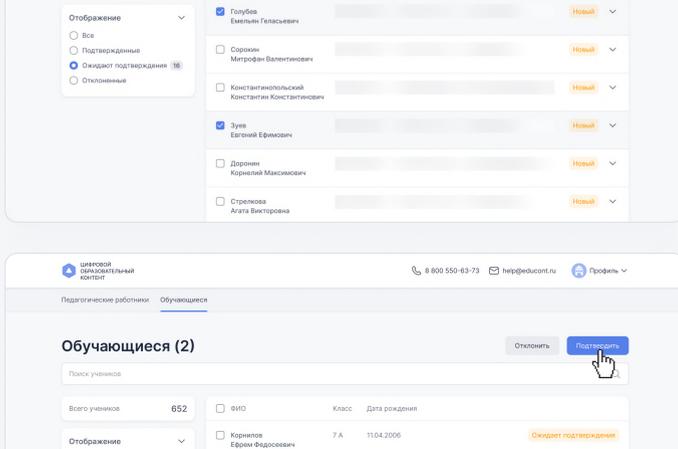
При авторизации необходимо выбрать госуслуги и авторизоваться в них



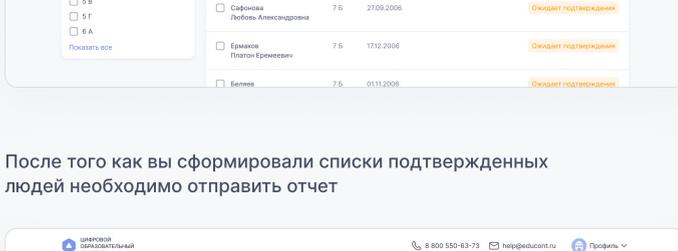
2 Подтверждение учеников и учителей

После регистрации и подтверждения учетной записи вам доступно подтверждение учеников и учителей

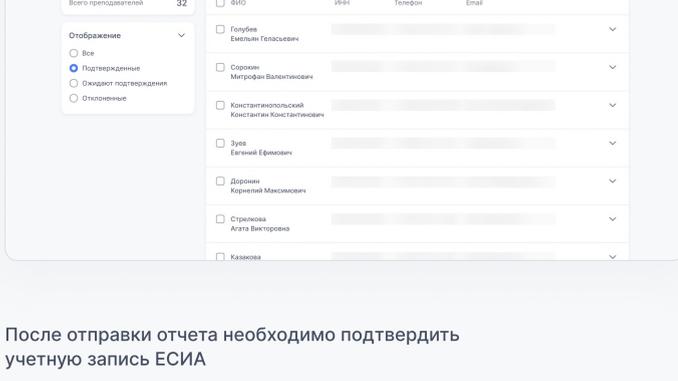
Для подтверждения или отклонения пользователей необходимо выбрать их в таблице и нажать соответствующую кнопку в правом верхнем углу



После того как вы сформировали списки подтвержденных людей необходимо отправить отчет

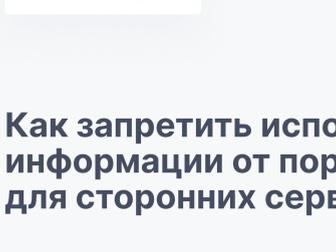


После отправки отчета необходимо подтвердить учетную запись ЕСИА

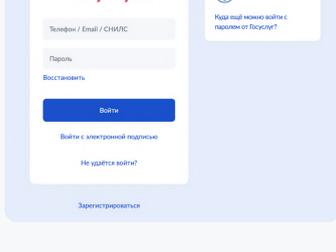


3 Как запретить использования информации от портала Госуслуги для сторонних сервисов

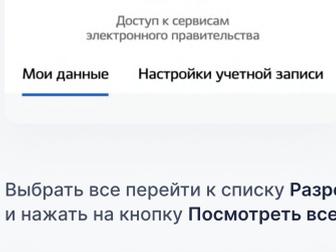
Перейти на сайт esia.gosuslugi.ru и ввести логин и пароль.



Выбрать вкладку **Настройки учетной записи**



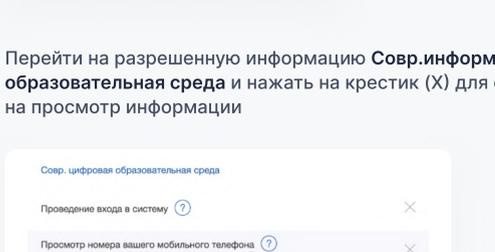
Выбрать все перейти к списку **Разрешения** и нажать на кнопку **Посмотреть все**



Перейти на разрешенную информацию **Совр.информационная образовательная среда** и нажать на крестик (X) для отказа на просмотр информации



Оставив только возможность **Проведение входа в систему** (по желанию)



Контакты

☎ 8 800 550-63-73

По общим вопросам (в будни с 9:00 до 18:00 по московскому времени)

✉ help@educont.ru

Техподдержка